



## Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije

---

Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, Koprivnica • Tel.: 048 655 100 • Fax: 048 655 102  
www.zzjz-kkz.hr • e-mail: info@zzjz-kkz.hr • OIB: 12878651060 • IBAN: HR2323860021552003639

KLASA: 333-01/19-02/4  
URBROJ: 2137-19-07-19-2

### **ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

### **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU LABORATORIJSKE PLASTIKE**

Evidencijski broj: 3/2019

Koprivnica, 15.veljače 2019. godine

---

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU LABORATORIJSKE PLASTIKE

## 1. OPĆI PODACI

**Naručitelj:** Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, 48000 Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, MB:0659894, OIB:12878651060 telefon: 048/655-110, telefax: 048/655-102, [www.zzjz-kkz.hr](http://www.zzjz-kkz.hr)

**Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije u sukobu interesa u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).**

**Osoba Naručitelja zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:** Marina Gašparić, oec., telefon: 048/655-117, mob: 098 592 251, telefax: 048/655-102, e-mail: [javna.nabava@zzjz-kkz.hr](mailto:javna.nabava@zzjz-kkz.hr);

**Osoba Naručitelja zadužena za pojašnjenje tehničkih specifikacija predmeta nabave** Ingeborg Šolc - Jalšovec, dr. med., spec. mikrobiologije s parasitologijom, tel/ telefax: 048/655-172/171, e-mail: [javnozdravstvena.mikrobiologija@zzjz-kkz.hr](mailto:javnozdravstvena.mikrobiologija@zzjz-kkz.hr); Željka Imbriovčan, san. ing., tel. 048/655-130, e-mail: [ekologija@zzjz-kkz.hr](mailto:ekologija@zzjz-kkz.hr)

**Vrsta postupka nabave:** jednostavna nabava

**Procijenjena vrijednost nabave:** 175.000,00 kn

**Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem:** dostava ponuda elektroničkim putem je dopuštena na [javna.nabava@zzjz-kkz.hr](mailto:javna.nabava@zzjz-kkz.hr).

**Vrsta ugovora:** ugovor o nabavi robe

**Dopustivost alternativnih ponuda:** alternativne ponude nisu dopuštene.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

**Opis predmeta nabave:** Laboratorijska plastika

**Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave:** Laboratorijska plastika sukladno pisanim narudžbenicama naručitelja

**Tehnička specifikacija predmeta nabave:** sukladno specifikaciji u Troškovniku koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda ( Prilog 1 )

**Mjesto isporuke:** Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, 48 000 Koprivnica (Služba za zdravstvenu ekologiju, Služba za epidemiologiju, Služba za školsku medicinu); Željka Selinger 1, 48 000 Koprivnica (Služba za mikrobiologiju)

**Način isporuke:** fco zgrada naručitelja, sukladno narudžbenicama naručitelja, dinamiku naručivanja određuje naručitelj

### 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj isključiti će ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da :

**3.1.** je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za :

#### **a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

#### **b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### **c) prijevare, na temelju**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256 (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### **d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### **e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

### **f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175 (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

ako je gospodarski subjekt koji nema nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1.točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**3.2.** gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje :

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**3.3** je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

*U slučaju podnošenja zajedničke ponude, razlozi za obvezno isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.*

#### *Ad. 1. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 1.*

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

#### *Ad. 2. Za potrebe dokazivanja okolnosti iz podtočke 2.*

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Ad. 3. Za potrebe dokazivanja okolnosti iz podtočke 3.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 3. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod ili važeći jednakovrijedni dokument ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz *Točke 3. Razlozi isključenja ponuditelja*, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno, pa tražene dokaze mora dostaviti svaki član zajednice ponuditelja.

U slučaju sudjelovanja podizvoditelja, okolnosti iz *Točke 3. Razlozi isključenja ponuditelja*, utvrđuju se za sve podizvoditelje.

#### **4. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

##### *a) SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI*

Kako bi dokazao svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti :

- ponuditelj mora dostaviti izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ili potvrdu o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta. Izvod ili potvrda ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.
- Ponuditelj *mora posjedovati* Rješenje agencije za lijekove i medicinske proizvode za izdavanje dozvole za obavljanje prometa na veliko i medicinskih proizvoda - Rješenje agencije za lijekove i medicinske proizvode o odobrenju stavljanja predmeta nabave u promet.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

Dokumenti koje naručitelj zahtjeva kao dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

## b) *TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST*

Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:

- popis ugovora o isporuci izvršenih u posljednje tri (3) godine, istih ili sličnih proizvoda traženim proizvodima sa potvrđama isporuka od naručitelja. Uz popis priložiti najmanje 1 (jednu) potvrdu. Ako nije moguće iz objektivnih razloga od ugovorne strane koja nije naručitelj dobiti potvrdu, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

## **5. OSTALE ODREDBE**

5.1. Bitni uvjeti ugovora:

Ugovor između Naručitelja i odabranog Ponuditelja, pored uvjeta koji su propisani predmetnim Pozivom za dostavu ponuda i prihvaćeni ponudom odabranog Ponuditelja sadržavati će, ali se neće ograničavati samo na njih, i sljedeće opće odredbe:

a) Ponuditelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane namjerom ili nepažnjom odabranog Ponuditelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

b) Ugovorne strane će eventualni spor pokušati riješiti sporazumno, a ukoliko to ne bude moguće, ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Koprivnici.

c) Rok isporuke je sedam (7) dana od dana zaprimanja narudžbenice, nepromjenjivost i sveobuhvatnost ugovorene cijene.

5.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

a) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani Ponuditelj obavezan je u roku 8 (osam) dana od sklapanja ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost potvrđenu kod javnog bilježnika. U slučaju povrede ugovornih obveza Naručitelj će dostaviti zadužnicu na naplatu.

Naručitelj će ponuditelju vratiti navedeno jamstvo nakon njegovog isteka.

## **6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA**

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno člancima 251. do 268. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

## 7. PODACI O PONUDI

Sadržaj, oblik i način izrade i način dostave ponude

Ponuda sadrži:

- popunjeni i ovjereni troškovnik – Prilog 1.
- popunjeni i ovjereni ponudbeni list – Prilog 2,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
- tražene dokaze o sposobnosti,
- potpisane i ovjerene:
  - a) Izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta propisanih Pozivom za dostavu ponuda – Prilog 3,
  - b) Izjava da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza - zadužnica u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost — Prilog 4,

**Ponudbeni list** mora sadržavati: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o nabavi, ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost, cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, rok valjanosti ponude, datum i potpis ponuditelja.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke: naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

### ***Način izrade papirnate ponude***

Ponuditelj se u postupku nabave mora pri izradi ponude pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za ponudu. Propisani tekst dokumentacije iz Poziva za dostavu ponuda ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ukupna vrijednost ponude izražava se bez PDV, PDV se iskazuje zasebno i ukupna cijena s PDV.

Ponuda mora biti u papirnatom obliku, uvezana u cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više

dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda mora biti na hrvatskom jeziku, pisana latiničnim pismom s neizbrisivom tintom i ovjerena od strane ponuditelja pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja i pečatom ponuditelja. Propisani tekst ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja i pečatom ponuditelja. Ponuda se dostavlja na izvornoj dokumentaciji.

### ***Način izrade ponude koja se dostavlja elektroničkim putem***

Ponuda koja se dostavlja elektroničkim putem dostavlja se u .pdf formatu na web stranicu naručitelja [javna.nabava@zzjz-kkz.hr](mailto:javna.nabava@zzjz-kkz.hr).

Ponuda koja se dostavlja elektroničkim putem u .pdf formatu mora sadržavati sve dijelove kao i ponuda u papirnatom obliku.

### ***Način dostave ponuda***

Ponuda u papirnatom obliku dostavlja se u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave i naznaka „ne otvaraj“.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponude moraju prispjeti na adresu Naručitelja: Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, 48000 Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, do zaključno **01.03.2019.** godine do 10,00 sati.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju neotvorene.

Ponuda koja se dostavlja elektroničkim putem u .pdf formatu mora sadržavati sve dijelove kao i ponuda u papirnatom obliku i mora dospjeti u elektroničku poštu Zavoda na adresu [javna.nabava@zzjz-kkz.hr](mailto:javna.nabava@zzjz-kkz.hr) do zaključno **01.03.2019.** godine do 10,00 sati.



***Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:***

UPUTA: Troškovnik je potrebno popuniti na način da se unese jedinična cijena bez PDV-a za stavku Troškovnika (sukladno potrebnim količinama), te ukupna cijena, izračunati PDV, te ukupnu cijenu s PDV-om.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, a porez na dodanu vrijednost iskazuje se iza sveukupne cijene ponude.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena je nepromjenjiva.

***Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:*** cijena ponude izražava se u kunama.

***Rok valjanosti ponude:*** najmanje 45 dana od roka određenog za dostavu ponude.

***Kriterij odabira ponude:*** najniža cijena.

***Jezik na kojem se sastavlja ponuda:*** hrvatski jezik.

***Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:*** krajnji rok za dostavu ponuda je **01.03.2019.** godine do 10,00 sati na adresu Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, 48000 Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, odnosno na elektroničku poštu Zavoda [javna.nabava@zzjz-kkz.hr](mailto:javna.nabava@zzjz-kkz.hr). Ponude će se otvarati neposredno po isteku roka za dostavu ponuda.

***Otvaranje ponuda:*** ponude se neće javno otvarati.

***Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:*** 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

***Rok, način i uvjeti plaćanja:*** plaćanja će se obavljati na žiro-račun ponuditelja u roku 30 dana od dana primitka fakture.

**PRILOZI:**

- 1. Troškovnik –Prilog 1.**
- 2. Ponudbeni list – Prilog 2.**
- 3. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta – Prilog 3.**
- 4. Izjava da će dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora – Prilog 4.**

## TROŠKOVNIK

Redni broj	Predmet nabave	Jedinica mjere	Planirana količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupno
1.	Baby sistem 0,7	kom	38		
2.	Braunila 20 G	kom	30		
3.	Boca štrcaljka, 500 ml	kom	5		
4.	Boca štrcaljka, 1000 ml	kom	3		
5.	Bris s plastičnim štapićem, sterilni	kom	12300		
6.	Čaša PP, 500 ml s neizbrisivom graduacijom, mogućnost autoklaviranja	kom	3		
7.	Čaša PP, 1000 ml, sa neizbrisivom graduacijom	kom	3		
8.	Čep za epruvetu fi 16 mm koji mora odgovarati epruveti 16x100 mm na način da se čep može lako stavljati i skidati koristeći samo jednu ruku *	kom	16000		
9.	Epruveta 16 x 100 mm, PS, 10 ml, ne graduirana, bez ruba *	kom	16000		
10.	Epruveta PP 2 ml, s čepom 10,3 x 45,4 mm	kom	1000		
11.	Epruveta za vađenje krvi 13 x 100 mm, 6 ml	kom	300		
12.	Epruveta za vađenje krvi LH 68 I.U.***	kom	300		
13.	Kutija za tipsove 0.5-20 ul	kom	1		
14.	Kutija za tipsove 2-200 ul	kom	1		
15.	Kutija za tipsove 50-1000 ul	kom	1		
16.	Nadopuna za PCR clean 2 – 200 ul ( 10 x 96 tipsova )	pak	4		

17.	Nadopuna za PCR clean s filterom, 1000 ul (5 x 100 tipsova ), kao Sarstedt ili jednakovrijedni	pak	2		
18.	Igla 0,4x13 (100/1)	pak	2		
19.	Igla 0,5x19 (100/1)	pak	20		
20.	Igla 0,6x25 (100/1)	pak	50		
21.	Igla 0,7x38 (100/1)	pak	30		
22.	Igla zelena 0.8x40 za vacutainer (100/1)	pak	2		
23.	Igla G21, 0.8x38 (100/1)	pak	70		
24.	Menzura plastična, PP, 250 ml (mogućnost autoklaviranja)	kom	2		
25.	Menzura plastična, PP, 100 ml, oznake volumena označene po 1 ml, (mogućnost autoklaviranja)	kom	3		
26.	Menzura plastična, PP, 1000 ml	kom	1		
27.	Menzura plastična, PP, 500 ml	kom	3		
28.	Menzura plastična, PP, 100 ml	kom	5		
29.	Mikrobiološka eza od 1µl, sterilna	kom	135000		
30.	Mikrobiološka eza od 10µl, sterilna	kom	30000		
31.	Mikrobiološka eza od 1µl / igla za pikiranje, sterilna	kom	100		
32.	Nastavak za igle automatski, BD vacutainer pronto A	kom	5		
33.	Posudica za urin, sterilna, pojedinačno pakirana, od 150 ml s čepom na navoj	kom	21000		
34.	Petry ploče 60 mm, PS, sterilna	kom	4000		
35.	Petry ploče 90 mm, PS, sterilna **	kom	100000		
36.	Petry ploče 70 mm, PS, sterilna	kom	21000		
37.	Plastična boca sa čepom i poklopcem zapremnine 50 ml	kom	50		
38.	Plastična boca sa čepom i poklopcem zapremnine 100 ml	kom	50		

39.	Plastična boca sa čepom i poklopcem zapremnine 200 ml	kom	20		
40.	Plastična pipeta sterilna, 10 ml (pojedinačno pakiranje)	kom	100		
41.	Plastična pipeta sterilna, 2 ml (pojedinačno pakiranje)	kom	50		
42.	Plastične, sterilne cjevaste pipete (nastavci) 24 cm za BagPipet pipetor, VE=40x25, Model T; 0,1-2 ml (1000/1)	pak	1		
43.	Plastični nastavci 1000 ul za LTS Rainin pipetor 100 ul-1ml (1000/1)	pak	15		
44.	Plastični nastavci za pipetor Eppendorf 5 - 200 ul (1000/1)	pak	7		
45.	Plastični nastavci za pipetor Eppendorf 100 – 1000 ul (1000/1)	pak	1		
46.	Plastični nastavci za pipetor Eppendorf 500 – 2500 ul (500/1)	pak	1		
47.	Plastični nastavci za Hirschmann micropipetu 100-1000 ul, 1000/1	pak	5		
48.	Plastični nastavci za Hirschmann micropipetu 1000-5000ul, 300/1	pak	5		
49.	Plastični nastavci za pipetu Eppen. 2 -200 ul, pojedinačno pakirani	kom	500		
50.	Plastična boca sa čepom i poklopcem, 2 L	kom	20		
51.	Plastična boca sa čepom i poklopcem, 1 L	kom	50		
52.	Plastična boca sa čepom i poklopcem, 500 mL	kom	30		
53.	Plastični čep, sivi GL45, 140 °C	kom	50		
54.	Plastični čep, žuti GL45, 140 °C	kom	20		
55.	Posudica za stolicu sa žličicom, neprozirna, svjetlije boje da se vide brojevi napisani vodootpornim crnim markerom	kom	19000		
56.	Posudica za stolicu sa žličicom, prozirna, pojedinačno pakirana, sterilna	kom	3000		

57.	Spremnik plastični cca 10 L za uzorkovanje otpadnih voda	kom	200		
58.	Set za uzimanje aspirata traheje, kao Braun ili jednakovrijedni	kom	300		
59.	Skalpel jednokratni No.15, sterilni, (10/1)	pak	40		
60.	Skalpel jednokratni No.21, sterilni, (10/1)	pak	5		
61.	Sterilne vrećice s mrežicom za usitnjavanje u stomaheru, 190 mm x 300 mm, 400 ml (50/1)	pak	20		
62.	Sterilni bris sa Stuart transportnom podlogom	kom	7000		
63.	Sistem za infuziju	kom	30		
64.	Šprica od 2 ml,ster.pojed.pakirana	kom	9000		
65.	Šprica od 5 ml,ster.pojed.pakirana	kom	200		
66.	Šprica od 10 ml,ster.pojed.pakirana	kom	200		
67.	Šprica od 1 ml,ster.pojed.pakirana (tuberkulinska)	kom	200		
68.	Štapić "L" sterilni (5/1)	pak	2000		
69.	Vrećice urinske sterilne za djecu	kom	1000		
70.	Štapić "L" sterilni, pojedinačno pakiran	kom	400		

- *količine mogu odstupati zbog potreba posla*

**Napomena :**

*\* čep i epruveta moraju biti od istog proizvođača kako bi se čep lako mogao stavljati i skidati s epruvete koristeći se samo jednom rukom (kao Promed od FL Medical ili jednakovrijedne)*

*\* molimo dostaviti probne uzorke čepa i epruvete ako su jednakovrijedne*

*\*\*Petry ploče 90 mm ( za Službu za mikrobiologiju-80 000 kom) trebaju biti kompatibilne s punilicom petrijevki APS ONE (Aptaca ili jednakovrijedne), ako su jednakovrijedne potrebno je poslati probne uzorke*

**\*\*\* sadrže litij i heparin**

**UKUPNA CIJENA:** \_\_\_\_\_ kuna, bez PDV-a (u brojkama)

\_\_\_\_\_  
(slovima)

**PDV :** \_\_\_\_\_ kuna, (u brojkama)

\_\_\_\_\_  
(slovima)

**UKUPNA CIJENA S PDV-om:** \_\_\_\_\_kuna, (u brojkama)

\_\_\_\_\_  
(slovima)

## PONUDBENI LIST

<b>Naziv i sjedište naručitelja :</b>	
Naziv naručitelja	Zavod za javno zdravstvo Koprivničko - križevačke županije
Sjedište naručitelja	Trg Tomislava dr.Bardeka 10/10, Koprivnica
OIB naručitelja	12878651060
<b>Podaci o ponuditelju :</b>	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
IBAN	
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona i telefaksa	
Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a	DA                      NE
<b>Predmet nabave</b>	Laboratorijska plastika
CIJENA PONUDE (BEZ PDV-A)	slovima
	u brojkama
PDV (brojkama)	
SVEUKUPNA CIJENA S PDV-om (brojkama)	
Rok valjanosti ponude	45 dana od dana otvaranja ponuda

Broj i datum ponude	
Popis dokumentacije priložene ponudi	
Podizvođači (podaci o podizvođačima i podaci o dijelu ugovora o nabavi, ako se dio ugovora daje u podugovor)	
<p><i>Izjavljujemo da su nam poznate odredbe iz Poziva za dostavu ponuda, prihvaćamo ih i izvršiti ćemo predmet nabave za ponuđenu cijenu (specifikacija predmeta nabave-Troškovnik), bez mijenjanja cijena tijekom trajanja ugovora.</i></p>	
<p><i>Izjavljujemo da su svi traženi i potrebni dokazi o sposobnosti priloženi, da ne prikrivamo podatke i da su svi dani podaci u svezi s dokazima o sposobnosti ili predmetom nabave točni!</i></p>	

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

---



**IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA  
PROPISANIH POZIVOM ZA DOSTAVU PONUDA**

Naziv i adresa Ponuditelja: \_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljujemo da prihvaćamo sve opće i posebne uvjete propisane predmetnim Pozivom za dostavu ponuda za nabavu **laboratorijske plastike** naručitelja Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, 48000 Koprivnica, te se obvezujemo izvršiti predmetnu nabavu u skladu s tim odredbama i za cijene koje su navedene u ponudi.

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA  
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Naziv i sjedište Ponuditelja: \_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, u postupku nabave za **laboratorijsku plastiku**, naručitelja Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, 48000 Koprivnica, u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku zadužnice u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost potvrđenu kod javnog bilježnika.

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

